



COMUNE DI MAGLIANO ROMANO

Provincia di Roma

COPIA DI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 20	OGGETTO: Presa d'atto delle risultanze del processo di valutazione ai fini della corresponsione ai responsabili di servizio e al Segretario comunale della retribuzione di risultato per l'anno 2014.
Data: 17/04/2015	

L'anno Duemilaquattordici, il giorno 17 del mese di aprile alle ore 13.30 nella sala delle adunanze del Comune, regolarmente convocata, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

	Presente	Assente
ERCOLE TURCHI sindaco	si	
COSTANZI ADOLFO assessore	si	
COSTANZI GIUSEPPINA assessore	si	

Fra gli assenti sono giustificati:

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione il Segretario comunale dott.ssa Barbara Dominici;

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato;

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con propria deliberazione n.72/2014 venivano affidati ai responsabile dei servizi gli obiettivi gestionali per l'anno 2014;
- con propria deliberazione n.15 del 20.03.2015 veniva approvata la metodologia di valutazione della performance del personale, dei titolari di posizione organizzativa e del segretario comunale;

VISTO l'art. 10, comma 3, del CCNL dei dipendenti del comparto Regioni-Autonomie Locali Sottoscritto in data 31.03.1999 che prevede l'attribuzione al personale titolare di posizioni organizzative della retribuzione di risultato in misura variabile da un minimo del 10% fino ad un massimo del 25% dell'indennità di posizione assegnata;

VISTO l'art.42 del vigente C.C.N.L. dei Segretari comunali e provinciali;

VISTI i decreti sindacali di attribuzione delle responsabilità ai titolari di posizione organizzativa, agli atti;

VISTO il verbale del Nucleo di Valutazione in data 14 aprile 2015, n. 3, concernente la valutazione del personale titolare di posizione organizzativa e del Segretario ai fini dell'attribuzione dell'indennità di risultato, relativamente all'anno 2014, agli atti d'ufficio;

RILEVATO che nella scheda allegata sub.B alla deliberazione sopra richiamata n.15/2015 si evince, come evidenziato nel verbale del nucleo di valutazione, un' erronea attribuzione dei pesi dei fattori di valutazione inerenti i titolari di P.O. il cui totale somma a 120 punti invece di 100;

RITENUTO, dunque, dover rettificare la propria precedente deliberazione attraverso una modifica nell'attribuzione dei punteggi indicati nella scheda allegata sub.B) che pertanto saranno i seguenti:

• Performances Ente	10 punti max
• Performances Organizzativa (Settore)	10 punti max
• Performances Individuale (Obiettivi)	40 punti max
• Rispetto vincoli legislativi ed obblighi trasparenza	10 punti max
• Comportamento Organizzativo	15 punti max
• Competenze professionali	15 punti max
TOTALE	100 PUNTI MAX

VISTE le risultanze delle valutazioni dei titolari di posizione organizzativa predisposte dal Nucleo di valutazione;

VISTA inoltre la proposta effettuata dal Nucleo di Valutazione in merito alla valutazione del segretario conseguente al raggiungimento degli obiettivi assegnati;

ATTESO che, ai sensi del vigente regolamento del Nucleo di Valutazione, la valutazione finale dei Responsabili delle P.O. è effettuata dal Sindaco sulla scorta della proposta formulata dal Nucleo di Valutazione;

ATTESO altresì che la valutazione della performance resa dal Segretario Comunale, ai fini del riconoscimento dell'indennità di risultato ai sensi del CCNL di categoria, spetta al Sindaco, sulla base di una relazione contenente la descrizione delle attività svolte e che il Sindaco ai fini della valutazione può avvalersi del supporto dei componenti del Nucleo di Valutazione.

RITENUTO quindi necessario procedere alla presa d'atto delle valutazioni dei Responsabili di posizione organizzativa e del Segretario comunale effettuate dal Sindaco sulla base della proposta del Nucleo di Valutazione;

VISTO il D. Lgs. 18/8/2000, N. 267 ed in particolare gli art. 147 e ss;

VISTO il D.Lgs 150/2009 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs 286/1999 per la parte ancora vigente;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile, rilasciati dal Responsabile del Servizio e dal Responsabile della Ragioneria Comunale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

1. Di rettificare, per le ragioni di cui in premessa, la propria precedente deliberazione n.15 del 20.03.2015 attraverso una modifica nell'attribuzione dei punteggi indicati nella scheda allegata sub.B) alla stessa, che viene sostituita dalla scheda allegata alla presente, elaborata sulla base dei seguenti punteggi:

• Performances Ente	10 punti max
• Performances Organizzativa (Settore)	10 punti max
• Performances Individuale (Obiettivi)	40 punti max
• Rispetto vincoli legislativi ed obblighi trasparenza	10 punti max
• Comportamento Organizzativo	15 punti max
• Competenze professionali	15 punti max
TOTALE	100 PUNTI MAX

2. Di prendere atto della regolarità del procedimento valutativo e delle risultanze relative, di cui al verbale del Nucleo di Valutazione n. 3 del 14.04.2015;
3. Di far proprie, per quanto di competenza, le valutazioni dei Responsabili di posizione organizzativa e del Segretario comunale effettuate dal Sindaco, sulla base della proposta del Nucleo di Valutazione;
4. Di attribuire, per l'anno 2014, per le causali esposte in narrativa, ai Responsabili di Servizio cui sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa, con provvedimenti del Sindaco, la retribuzione di risultato e stabilire nella misura del 10% la percentuale da applicare al monte salari 2014 del Segretario Generale al fine di quantificarne l'indennità di risultato per lo stesso anno, a norma dell'art. 42 del vigente C.C.N.L. dei Segretari comunali e provinciali;
5. Di disporre, pertanto, la liquidazione delle somme spettanti a ciascun Responsabile di Servizio in base ai relativi conteggi;
6. Di trasmettere il presente atto al responsabile di servizio competente per i rispettivi adempimenti;
7. Di dichiarare, all'unanimità, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4° comma del TUEL approvato con D.Lvo in data 18.08.2000 nr.267.



Comune di Magliano Romano
Provincia di Roma

Deliberazione del Giunta Comunale n. 20

Del 17.4.2015

SETTORE II – SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

OGGETTO: Presa d'atto delle risultanze del processo di valutazione ai fini della corresponsione ai responsabili di servizio e al Segretario comunale della retribuzione di risultato per l'anno 2014.

PARERE DELL'UFFICIO

Esaminati gli atti e riscontratane la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole all'approvazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
F.TO Rag. Marcello Cancellieri

.....

Magliano Romano, lì 17/4/2015

.....

PARERE DELL'UFFICIO

Esaminati gli atti e riscontratane la regolarità contabile, si esprime parere favorevole all'approvazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
F.TO Rag. Marcello CANCELLIERI

Magliano Romano, lì 17/4/2015

IL Sindaco
f.to Ercole Turchi

Il Segretario comunale
f.to Dott.ssa Barbara Dominici

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio per rimanervi per 15 giorni consecutivi a partire dal 29.04.2015 come previsto dell'art. 124, 1 comma del D.Lgs 267/2000.

Magliano Romano, lì 29.04.2015

Il Responsabile del servizio
f.to Dr Marco Allegretti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 29.04.2015

E vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 29.04.2015 al 14.05.2015.

Magliano Romano, lì 29.04.2015

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Barbara Dominici

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario comunale, visti gli atti di ufficio,

attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il trascorsi 10 giorni della data della sua pubblicazione (art. 134, comma 3, D lgs 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D. lgs 267/2000).

Magliano Romano, lì 17.04.201

Il Segretario comunale
Timbro **f.to Dott.ssa Barbara Dominici**

È copia conforme all'originale per uso amministrativo

Magliano Romano, lì 29.04.2015

Timbro **Il Segretario Comunale**
Dott.ssa Barbara Dominici